|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **用人单位** | **岗位名称** | **招聘人数** | **性别** | **政治面貌** | **年龄要求** | **学历要求** | **专业要求** | **专业职称要求** | **其他要求** | **笔试内容** | **面试比例** |
| 重庆两江新区机关事务管理中心 | 接待服务岗 | 1 | 不限 | 不限 | 21-28周岁（含）1992年3月1日以后出生。 | 全日制本科以上学历 | 工商管理类专业 | 无 | 在校成绩绩点3.0以上，获得过奖学金，并有相关工作经验者优先考虑 | 综合基础知识（参照事业单位） | 1:5 |

附件1：两江人力招聘派往两江新区机关单位派遣人员（2021年2月批次）招聘岗位详情